

**Управление образования администрации  
Клетнянского района  
(РУО)**

---

242820, РФ, Брянской области, пгт Клетня, переулок Ленина, д.12  
Тел./факс (848338) 9-16-87, 9-15-68

**П Р И К А З**

**от «21» января 2019 года № 12-О**

О разграничении полномочий при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Клетнянского района в 2019 году.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации от 10 декабря 2018 г. № 52953) (далее - Порядок ГИА-9), приказа департамента и найки Брянской области «О разграничении полномочий при организации и проведении итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования на территории Брянской области в 2019 году» от 14 января 2019 года № 18, в целях обеспечения координации работ в период проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в Клетнянском районе в 2019 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень полномочий при организации проведения ГИА-9 в Клетнянском районе.

1.1. Управление образования администрации Клетнянского района:

1.1.1. Обеспечивает информирование руководителей образовательных организаций, населения, общественности об организации и проведении ГИА-9 в Брянской области.

1.1.2. Направляет своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК-9, предметных комиссий, конфликтной комиссии, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов и осуществляет контроль за участием своих работников в проведении ГИА.

1.1.3. Под роспись информирует своих работников, привлекаемых к ГИА-9, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших Порядок проведения ГИА-9.

1.1.4. Под роспись информирует участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о порядке подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА-9 и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных участниками ГИА-9.

1.1.5. Организует проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях.

1.1.6. Вносит сведения в РИС в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

1.1.7. Определяет места расположения пунктов проведения ГИА-9, создаёт условия для организации и функционирования ППЭ, расположенных на территории муниципального образования, обеспечивают охрану, медицинское обслуживание в ППЭ.

1.1.8. Обеспечивают отбор и подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА-9.

1.1.9. Обеспечивает доставку экзаменационных материалов из ГАУ БРЦОИ в ППЭ и обратно.

1.1.10. Обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, принимает меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации.

1.1.11. Обеспечивает проведение ОГЭ и ГВЭ в ППЭ, расположенных на территории муниципального образования, в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА-9.

1.1.12. Осуществляет иные функции по обеспечению организации и проведения ГИА-9 на территории муниципального образования в пределах своей компетенции.

1.2. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, на территории Клетнянского района

1.2.1. Осуществляют взаимодействие с управлением образования администрации Клетнянского района в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения ГИА-9 в Брянской области.

1.2.2. Формируют базу данных участников ГИА-9 образовательной организации в рамках своей компетенции.

1.2.3. Информировать участников ГИА-9 о сроках, местах и порядке проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, в том числе о порядке, местах и сроках подачи апелляций, результатах ГИА-9.

1.2.4. Организуют ознакомление участников ГИА-9 с нормативными правовыми документами по организации и проведению ГИА-9.

1.2.5. Направляют своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК-9, предметных комиссий, конфликтной комиссии, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении ГИА.

1.2.6. Под роспись информируют своих работников, привлекаемых к ГИА-9, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших Порядок проведения ГИА-9.

1.2.7. Выделяют помещения для организации ППЭ и обеспечивают проведение в них ОГЭ и ГВЭ в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА-9.

1.2.8. Обеспечивают подвоз участников ГИА-9 от образовательных учреждений до ППЭ и обратно.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

**Начальник РУО**

**Ю.А. Петухов**