

СПРАВКА

по итогам проверки состояния ведения и соблюдения единых требований при оформлении классных журналов обучающихся МБОУ СОШ п. Мирный

Цель проверки: качество исполнения классными руководителями должностных обязанностей по ведению документации: соблюдению единых требований при оформлении и ведении классных журналов, соблюдению единого орфографического режима.

Дата проверки: 19 января 2023 г.

Ф. И. О. проверяющего: Бибикова А.Е. –заместитель начальника РУО,
Максименкова И.В. –зав. РМК

Метод контроля: проверка классных журналов посредством просмотра.

В соответствии с планом работы управления образования администрации Клетнянского района на январь 2023 года были проверены классные журналы 1-11 классов.

При проведении проверки контролировалось заполнение и ведение строго определенных страниц классного журнала в соответствии с бланком контроля. Результаты проверки отражены в бланке контроля.

	— место работы родителей, рабочий телефон;	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	недоформлено	+	
	—домашний телефон	адрес,	+	+	+	+	+	+	+	+	+	недоформлено	+	
6	Сводная ведомость учета посещаемости		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
7		Сводная ведомость учета успеваемости:												
	— Ф. И. О. обучающегося;		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	— полное наименование предметов;		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	— оценки четвертные, полугодовые		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
8	Сведения о занятости обучающихся во внеурочное время (на 12.01.23 г.)		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
9	Листок здоровья		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
10	Аккуратность ведения журнала, наличие исправлений		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

Выводы: Проверка классных журналов 1-11 классов показала, что основная часть классных руководителей относится к выполнению своих должностных обязанностей в части соблюдения единых требований к оформлению и ведению классных журналов добросовестно. Все классные журналы ведутся и заполняются в соответствии с требованиями Положения по ведению классного журналов в МБОУ СОШ п.Мирный.

Однако по итогам проверки выявлены следующие нарушения, недостатки при оформлении и ведении классных журналов классным руководителем Е.А. Сигеевой.

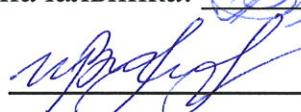
Разделов: место работы родителей, рабочий телефон; домашний адрес, телефон.

Рекомендации:

Исходя из вышеизложенного рекомендовано:

- Классным руководителям: устраниТЬ вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов до 29 января 2023 г.
- Принять к сведению и не допускать наличия вышеуказанных недостатков впоследствии при оформлении и ведении классного журнала.

Заместитель начальника:  / А.Е. Бибикова/

Зав РМК:  /И.В. Максименкова/